CONTAB STUDIO SRL

Via Berlinguer 2 - 42044 Gualtieri (RE) | Tel. 0522 833478 | segreteria@contabstudio.it

CIRCOLARE INFORMATIVA - CIRCOLARE DEL LAVORO

Data: 10/10/2026

Circolare del lavoro n. 33 del 03.10.2026

OGGETTO: Aggiornamenti in materia di lavoro - Ottobre 2026

Con la presente circolare lo Studio informa la propria clientela delle principali novita' in materia di lavoro di recente pubblicazione. Di seguito vengono illustrati i temi di maggiore interesse pratico per le aziende e i lavoratori.

NOVITA' PRINCIPALI:

- RAPPORTO DI LAVORO - CONSEGNA DOCUMENTI ONLINE E FIRMA DEL LAVORATORE

E' ormai consolidata la possibilita' di consegnare documenti contrattuali e informativi al lavoratore tramite canali digitali. Tuttavia, e' fondamentale che la procedura garantisca la certezza della ricezione e la validita' della firma apposta dal lavoratore. La firma elettronica, se correttamente implementata, ha piena valenza legale, ma e' necessario che il datore di lavoro possa dimostrare in modo inequivocabile che il dipendente ha ricevuto e sottoscritto i documenti. Si raccomanda pertanto di adottare sistemi tracciabili e conformi alla normativa vigente, evitando procedure informali che potrebbero risultare contestabili in sede di contenzioso.

- LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE - OBBLIGO DI COMUNICAZIONE PREVENTIVA

Per i rapporti di lavoro autonomo occasionale rimane in vigore l'obbligo di comunicazione preventiva all'Ispettorato Territoriale del Lavoro prima dell'inizio della prestazione. Tale obbligo scatta ogni volta che si ricorre a un lavoratore autonomo occasionale, indipendentemente dalla durata o dal compenso pattuito. La comunicazione deve essere effettuata tramite i canali telematici messi a disposizione dall'ITL competente per territorio. Il mancato rispetto di questo adempimento espone il committente a sanzioni amministrative. Si invitano pertanto tutti i clienti che si avvalgono di prestatori occasionali a verificare di aver correttamente adempiuto a questo obbligo prima di ogni nuovo incarico.

- PERMESSI LEGGE 104 - CHIARIMENTI INPS E RESTITUZIONE SOMME

L'INPS ha emanato la circolare n. 100/2026 con importanti chiarimenti riguardanti i permessi riconosciuti ai sensi della Legge 104/1992. Le novita' riguardano in particolare le modalita' di fruizione dei permessi, i requisiti per il riconoscimento del diritto e i casi in cui i lavoratori o i datori di lavoro potrebbero essere tenuti alla restituzione delle somme percepite o anticipate in relazione a permessi fruiti in modo non conforme. E' importante che le aziende verifichino la corretta gestione amministrativa dei permessi concessi ai propri dipendenti, anche in relazione ai periodi

pregressi, al fine di evitare contestazioni da parte dell'Istituto previdenziale. Lo Studio e' disponibile a supportare i clienti nell'analisi delle situazioni specifiche.

- INFORTUNI SUL LAVORO E RESPONSABILITA' 231 - INTERESSE DELL'ENTE

In materia di responsabilita' amministrativa degli enti ai sensi del D.Lgs. 231/2001, e' stato chiarito che in caso di infortuni sul lavoro l'interesse dell'ente non puo' essere presunto automaticamente. Affinche' l'azienda possa essere ritenuta responsabile ai sensi del Decreto 231, e' necessario che venga dimostrato in concreto che l'illecito commesso dalla persona fisica abbia determinato un vantaggio o sia stato compiuto nell'interesse dell'ente. Questo principio ha rilevanti implicazioni pratiche: le aziende che dispongono di un Modello Organizzativo 231 adeguato e aggiornato si trovano in una posizione di maggiore tutela. Si ricorda l'importanza di mantenere aggiornati tali modelli, con particolare attenzione alle procedure in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

- DECRETO FLUSSI 2027 - PRECOMPILAZIONE DOMANDE E CLICK DAY

E' stata avviata la fase di precompilazione delle domande relative al Decreto Flussi 2027, che disciplina l'ingresso in Italia di lavoratori stranieri provenienti da Paesi extra-UE. Le aziende che intendono assumere lavoratori stranieri attraverso questo canale devono prepararsi per tempo, raccogliendo tutta la documentazione necessaria e procedendo alla precompilazione delle istanze entro i termini stabiliti. Il Click Day, ovvero la finestra temporale in cui le domande potranno essere effettivamente trasmesse, avverra' in una data che sara' comunicata ufficialmente. Si tratta di una procedura molto competitiva, in cui i posti disponibili vengono assegnati in ordine cronologico di ricezione. Si raccomanda ai clienti interessati di contattare tempestivamente lo Studio per avviare per tempo le pratiche necessarie.

- TRASFERTA ESTERA - TRATTAMENTO FISCALE, TRACCIABILITA' E GESTIONE CONTABILE

Le trasferte all'estero dei dipendenti richiedono una gestione attenta sia dal punto di vista fiscale che contabile. E' necessario distinguere tra le diverse modalita' di rimborso delle spese (rimborso analitico, forfettario o misto) poiche' ciascuna ha un diverso trattamento ai fini contributivi e fiscali. Un aspetto di crescente attenzione riguarda la tracciabilita' dei pagamenti: le spese sostenute in trasferta devono essere documentate e, ove possibile, pagate con strumenti tracciabili al fine di garantire la deducibilita' ai fini delle imposte sui redditi. Si ricorda inoltre che i rimborsi spese erogati al dipendente entro i limiti previsti dalla normativa non concorrono alla formazione del reddito imponibile, mentre le eccedenze devono essere assoggettate a tassazione e contribuzione. Una corretta gestione contabile delle note spese e' essenziale per evitare contestazioni in sede di accertamento.

COSA DEVONO FARE I CLIENTI:

- Verificare che le procedure interne di consegna dei documenti ai dipendenti (contratti, informative, regolamenti aziendali) siano adeguate e garantiscano la tracciabilita' della firma e della ricezione, anche nel caso in cui si utilizzi la modalita' digitale o telematica.

- Controllare che, prima di ogni utilizzo di un lavoratore autonomo occasionale, venga effettuata la comunicazione preventiva all'Ispettorato Territoriale del Lavoro competente, e conservare prova dell'avvenuto invio.

- Verificare la corretta gestione dei permessi ex Legge 104 per i dipendenti che ne usufruiscono, in linea con i chiarimenti contenuti nella circolare INPS n. 100/2026, e segnalare allo Studio eventuali situazioni dubbie o irregolari.

- Le aziende dotate di Modello Organizzativo 231 sono invitate a verificare che le procedure in materia di salute e sicurezza siano aggiornate e operative, al fine di poter dimostrare l'assenza di interesse o vantaggio dell'ente in caso di contestazioni relative a infortuni sul lavoro.

- I clienti che intendono avvalersi del Decreto Flussi 2027 per l'assunzione di lavoratori stranieri devono contattare lo Studio con urgenza per avviare la precompilazione delle domande nei termini utili rispetto al Click Day.

- Riesaminare le procedure interne di gestione delle trasferte estere, verificando che i rimborsi vengano erogati con le modalita' corrette, che le spese siano adeguatamente documentate con strumenti tracciabili e che il trattamento fiscale e contributivo applicato sia conforme alla normativa vigente.

SCADENZE:

- Click Day Decreto Flussi 2027: la data esatta sara' comunicata ufficialmente; si raccomanda di contattare lo Studio con anticipo per avviare la precompilazione delle domande in tempo utile.

- Comunicazione preventiva lavoro autonomo occasionale: da effettuare prima dell'inizio di ogni singola prestazione, senza una scadenza periodica fissa ma con obbligo rispettato caso per caso.

- Verifica adempimenti permessi Legge 104 e gestione trasferte estere: nessuna scadenza imminente specifica, ma si raccomanda una verifica interna a breve termine.

Lo Studio rimane a disposizione per ulteriori chiarimenti.

CONTAB STUDIO SRL
Gualtieri (RE)