CONTAB STUDIO SRL

Via Berlinguer 2 - 42044 Gualtieri (RE) | Tel. 0522 833478 | segreteria@contabstudio.it

CIRCOLARE INFORMATIVA - CIRCOLARE DEL LAVORO

Data: 01/08/2026

Circolare del lavoro n. 28 del 25.07.2026

OGGETTO: Aggiornamenti in materia di lavoro - Luglio 2026

Con la presente circolare lo Studio informa la propria clientela delle principali novita' in materia di lavoro relative al mese di luglio 2026. Di seguito vengono illustrati i temi di maggiore rilevanza pratica per le aziende e i lavoratori.

NOVITA' PRINCIPALI:

- FONDO DI TESORERIA - NUOVI OBBLIGATI: Alcune categorie di datori di lavoro sono entrate nell'obbligo di versamento al Fondo di Tesoreria INPS. Si tratta del fondo presso cui confluisce il TFR maturando in alternativa alla destinazione diretta in azienda. Lo Studio e' a disposizione per verificare se l'azienda cliente rientra tra i nuovi soggetti obbligati, per effettuare il calcolo corretto della quota di TFR da versare e per gestire gli adempimenti connessi al versamento periodico.

- DETASSAZIONI 2026 - APPLICAZIONE ALLE VOCI IN BUSTA PAGA: Sono operative per il 2026 le misure di detassazione su specifiche voci retributive. Si tratta di agevolazioni fiscali e contributive che possono riguardare, a seconda dei casi, premi di produttivita', straordinari, fringe benefit e altre componenti della retribuzione. E' importante verificare per ciascun lavoratore e per ciascuna voce se sussistono i requisiti per l'applicazione del regime agevolato, sia in termini di soglie di reddito che di tipologia di emolumento, al fine di applicare correttamente le trattenute in busta paga ed evitare errori che potrebbero comportare recuperi da parte dell'Amministrazione finanziaria.

- ASSUNZIONI ESTIVE - QUALE CONTRATTO SCEGLIERE: In vista del periodo estivo, molte aziende si trovano a dover gestire picchi di lavoro e necessita' di personale aggiuntivo. Il quadro normativo offre diverse soluzioni contrattuali, ciascuna con caratteristiche, vincoli e convenienze differenti. In particolare:
- Il contratto di lavoro stagionale e' indicato per attivita' legate a specifici periodi dell'anno e prevede alcune agevolazioni contributive.
- Il contratto a tempo determinato consente di assumere per una durata predefinita, ma e' soggetto a limiti percentuali e causali da rispettare.
- Il contratto intermittente (o a chiamata) si adatta a prestazioni discontinue e non prevedibili, con specifiche condizioni di utilizzo legate all'eta' del lavoratore o alla tipologia di attivita'.
- Prest.O e' lo strumento per il lavoro occasionale, utilizzabile in determinati settori e con tetti massimi di compenso sia per il lavoratore che per il datore di lavoro, da gestire tramite

piattaforma INPS. Lo Studio e' a disposizione per valutare la soluzione contrattuale piu' adatta a ciascuna realta' aziendale, tenendo conto del settore di appartenenza, del numero di dipendenti e delle esigenze operative.

- LICENZIAMENTO IN FORMA SCRITTA - MAIL E WHATSAPP: La giurisprudenza e la prassi si stanno confrontando con la questione della validita' della forma scritta del licenziamento quando comunicata tramite strumenti digitali quali posta elettronica o messaggistica istantanea come WhatsApp. La legge richiede che il licenziamento sia comunicato in forma scritta a pena di inefficacia, ma il concetto di "forma scritta" si sta evolvendo anche in ambito digitale. E' fondamentale che i datori di lavoro prestino la massima attenzione alle modalita' con cui vengono comunicati i licenziamenti, al fine di evitare contestazioni sulla validita' formale dell'atto. Lo Studio raccomanda di consultarsi preventivamente prima di procedere a qualsiasi comunicazione di recesso dal rapporto di lavoro.

- PREVIDENZA COMPLEMENTARE - NOVITA' DAL 1 LUGLIO 2026: Dal 1 luglio 2026 sono entrate in vigore nuove regole in materia di previdenza complementare. Le modifiche riguardano le tempistiche di adesione, le modalita' di versamento delle contribuzioni e specifici adempimenti a carico dei datori di lavoro. In particolare, e' necessario verificare la corretta gestione delle posizioni dei lavoratori nei fondi pensione, le comunicazioni da effettuare in caso di nuove assunzioni o variazioni, e il rispetto delle scadenze previste per i versamenti. Lo Studio monitorera' le singole posizioni aziendali per garantire la piena conformita' alle nuove disposizioni.

- DISTACCO DEI LAVORATORI - NUOVA DISCIPLINA PER LA SALVAGUARDIA OCCUPAZIONALE: E' stata introdotta una nuova disciplina in materia di distacco dei lavoratori, con specifiche disposizioni volte a tutelare i livelli occupazionali. Le nuove regole intervengono sulle condizioni di legittimita' del distacco, sulle comunicazioni obbligatorie e sulle responsabilita' dei soggetti coinvolti, sia nel caso di distacco tra aziende dello stesso gruppo che nei confronti di terzi. Le aziende che fanno ricorso a questo istituto, o che lo stanno valutando, sono invitate a contattare lo Studio per un'analisi della propria situazione alla luce della nuova normativa.

COSA DEVONO FARE I CLIENTI:

- I datori di lavoro devono verificare, con il supporto dello Studio, se rientrano tra i nuovi soggetti obbligati al versamento al Fondo di Tesoreria INPS per il TFR maturando, e provvedere tempestivamente agli adempimenti del caso.
- Le aziende che intendono effettuare assunzioni per il periodo estivo devono contattare lo Studio prima di procedere, al fine di scegliere la tipologia contrattuale piu' adeguata ed evitare irregolarita'.
- I datori di lavoro devono verificare la corretta applicazione delle detassazioni 2026 sulle voci in busta paga, segnalando allo Studio eventuali componenti retributive particolari (premi, straordinari, benefit) per una corretta gestione fiscale e contributiva.

- Le aziende che hanno in corso o che stanno valutando operazioni di distacco di personale devono informare lo Studio per un aggiornamento alla luce della nuova disciplina.
- Prima di procedere a qualsiasi comunicazione di licenziamento, anche tramite strumenti digitali, e' indispensabile consultarsi preventivamente con lo Studio per garantire la validita' formale dell'atto.
- Le aziende devono verificare la corretta posizione dei propri dipendenti in materia di previdenza complementare, tenendo conto delle nuove regole in vigore dal 1 luglio 2026.

SCADENZE:

- Dal 1 luglio 2026: entrata in vigore delle nuove regole in materia di previdenza complementare - verificare immediatamente la conformita' delle posizioni aziendali.
- Periodo estivo in corso: valutare con urgenza la tipologia contrattuale per le assunzioni stagionali al fine di non incorrere in irregolarita'.
- Versamenti TFR al Fondo di Tesoreria: verificare le scadenze periodiche di versamento in base al calendario INPS applicabile alla propria azienda.

Lo Studio rimane a disposizione per ulteriori chiarimenti.